

Raad van Bestuur

# Reglement kostenvergoedingen Raad van Bestuur

*Deze regeling is geldig vanaf 1 oktober 2021 tot 1 oktober 2024*

## Inhoudsopgave

	<i>Pagina</i>
1. Doel	1
2. Begripsbepalingen	1
3. Werkingssfeer	1
4. Kaders voor kostenvergoeding	1
5. Wijze van kostenvergoeding	1
6. Kostenvergoedingen die voor declaratie of voor betaling in aanmerking komen	2
7. Overige kosten; goedkeuring Raad van toezicht nodig	2
8. Terugvordering	2
9. Openbaarmaking, controle en verantwoording	3
10. Onvoorziene gevallen	3
11. Inwerkingtreding	3

## 1. Doel

Beschrijven van de procedure en het proces voor de declaratie en uitbetaling van onkosten gemaakt door de Raad van Bestuur.

## 2. Begripsbepalingen

- Regeling: het Reglement kostenvergoedingen Raad van Bestuur MET ggz;
- Bestuurder: de Raad van Bestuur van MET ggz;
- Raad van Toezicht: de Raad van Toezicht van MET ggz;
- Kosten: de door of voor de Raad van Bestuur in het kader van de uitoefening van de functie in redelijkheid gemaakte kosten.

## 3. Werkingssfeer

Deze regeling is van toepassing op de wijze waarop kosten van de Raad van Bestuur van MET ggz worden vergoed.

## 4. Kaders voor kostenvergoeding

De Raad van Bestuur heeft recht op vergoeding van de in redelijkheid gemaakte kosten in het kader van de uitoefening van zijn/haar functie. De volgende uitgangspunten worden hierbij in acht genomen:

- Kosten dienen functioneel te zijn. Dit betekent dat kosten direct gerelateerd zijn aan de functie van de Raad van Bestuur en in het belang van MET ggz zijn gemaakt;
- Kosten mogen niet (reeds) op een andere wijze zijn vergoed of betaald buiten MET ggz;
- De gedeclareerde kosten moeten worden verantwoord met bonnen/betalingsbewijzen en een onderbouwing van de zakelijke reden (bijvoorbeeld door een toelichting op de kosten en in welk verband de kosten gemaakt zijn).

## 5. Wijze van kostenvergoeding

MET ggz kent de volgende wijzen van vergoeden van kosten aan/voor de Raad van Bestuur, met het uitgangspunt dat deze kosten gerelateerd zijn aan de uitoefening van de functie van de Raad van Bestuur van MET ggz en doublure van de verschillende wijzen niet mogelijk is:

- Vergoeding aan de hand van door de Raad van Bestuur ingediende declaraties;
- MET ggz kan bepaalde kosten ten behoeve van de Raad van Bestuur rechtstreeks voor haar rekening nemen, waardoor op deze manier van betalen eveneens kosten worden vergoed voor de Raad van Bestuur.

## **6. Kostenvergoedingen die voor declaratie of voor betaling in aanmerking komen**

De volgende zakelijke kosten kunnen met inachtneming van de voorwaarden zoals opgenomen in dit reglement worden gedeclareerd, mits MET ggz deze kosten niet rechtstreeks voor haar rekening neemt:

- Binnenlandse en buitenlandse reiskosten;
- Kosten bedrijfsauto's;
- Overnachtingen in het kader van een (meerdaagse) dienstreis;
- Vaste en andere onkostenvergoedingen;
- Representatiekosten inclusief BTW per keer. Kosten voor representatie zijn de kosten die in redelijkheid gemaakt worden voor het onderhouden van zakelijke relaties, die niet bij MET ggz werkzaam zijn;
- Zakelijke lunches en/of diners tijdens dienstreizen;
- Opleidingen en cursussen ten behoeve van (de ontwikkeling) van de uitoefening van  
defunctie van Raad van Bestuur van MET ggz;
- Voor het volgen van opleidingen en cursussen is voorafgaande goedkeuring van de Voorzitter van de Raad van Toezicht vereist;
- Kosten van lidmaatschappen van een vakvereniging of beroepsorganisatie;
- Overige kosten die zijn onderbouwd met zakelijke reden, na goedkeuring door de Raad van Toezicht.

De gemaakte kosten komen alleen voor vergoeding in aanmerking onder overlegging van de originele nota's en een toelichting op basis waarvan het zakelijk karakter kan worden beoordeeld. Deze worden maandelijks aangeleverd bij de voorzitter Raad van Toezicht.

## **7. Overige kosten; goedkeuring Raad van toezicht nodig**

De Raad van Toezicht kan bij besluit bepalen dat andere kosten dan de in deze regeling genoemde kosten, al dan niet boven een bepaald bedrag, gedeclareerd of vergoed kunnen worden, waarbij wel goedkeuring nodig is van de Raad van Toezicht.

## **8. Terugvordering**

Met ggz kan alle (vaste) kostenvergoedingen, gedeclareerde kosten of rechtstreeks door MET ggz betaalde kosten met onmiddellijke ingang terugvorderen van de Raad van Bestuur, als:

- Er in strijd is gehandeld met deze regeling;
- De voor de betaling van de vergoeding van belang zijnde gegevens of bewijsstukken onvolledig of onjuist zijn verstrekt;

Dit artikel laat onverlet de overige aan MET ggz toekomende wettelijke of contractuele rechten.

## 9. Openbaarmaking, controle en verantwoording

De regeling wordt conform de verplichting daartoe uit de Governancecode Zorg openbaar gemaakt en de Raad van Toezicht ziet toe op de naleving ervan.

De Directeur bedrijfsvoering van MET ggz verricht periodiek op grond van de Governancecode Zorg een onderzoek naar de gang van zaken omtrent de vergoeding van kosten van de Raad van Bestuur, zoals een controle op de ingediende declaraties, creditcardafschriften en originele nota's, waaronder ook begrepen de toepassing van voorliggende regeling.

MET ggz stelt vervolgens een verantwoording op van welke bedragen zijn uitgegeven aan de Raad van Bestuur en deze worden gepubliceerd, gespecificeerd naar de volgende kostensoorten:

- Reiskosten;
- Opleidingskosten;
- Overige kosten;
- Vaste en andere onkostenvergoedingen;
- Representatiekosten;
- Kosten bedrijfsauto's.

## 10. Onvoorziene gevallen

In gevallen waarin deze regeling niet voorziet, beslist de Raad van Toezicht.

## 11. Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking op 1 januari 2023. Wijzigingen in de fiscale wet- en regelgeving kunnen aanleiding geven het Reglement aan te passen. Alsdan zal voor de gewijzigde regeling een nieuwe datum van inwerkingtreding gelden.

### Beheerblok

Titel	<b>Reglement kostenvergoedingen Raad van Bestuur</b>		
Eigenaar	Raad van Toezicht	Handtekening	
Ingangsdatum	01-10-2021	Vervaldatum	01-10-2024